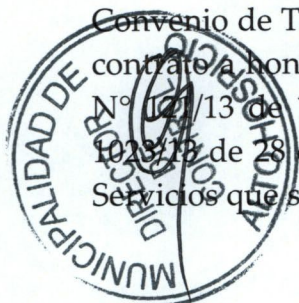


REPÚBLICA DE CHILE
MUNICIPALIDAD DE ALTO HOSPICIO
SECCIÓN MUNICIPAL

Alto Hospicio, 30 de Mayo de 2013.-
DECRETO ALC. N° 1210/13.-

VISTOS Y CONSIDERANDO: La Constitución Política de la Republica; Ley N° 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades; Ley N° 19.943 crea la Comuna de Alto Hospicio; Dec. Alcaldicio N°1345/12 con fecha 26 de Julio, que aprueba **Convenio de Transferencia de Recursos denominado "Aplicación de la Ficha de Protección Social"**, entre la Secretaría Regional Ministerial de Desarrollo Social de la Región de Tarapacá y la Ilustre Municipalidad de Alto Hospicio a ejecutarse entre 20 de Agosto 2012 al 31 Marzo 2013; Dec. Alcaldicio 2543/12 de fecha 31 de Diciembre de 2012, que Aprueba Modificación de Convenio de Transferencia de Recursos; Dec. Alc. N° 99/13 del 10 de Enero 2013, que renueva contrato a honorarios del personal del **Programa de la Ficha de Protección Social**; Dec. Alc. N° 101/13 de 15 de Enero 2013; Dec. Alc. 213/13 de 24 de Enero de 2013; Memorando N° 1023/13 de 28 de Mayo de 2013, que remite Informes de Gestión Final de los Prestadores de Servicios que se señalan; y Certificado de Obligación Presupuestaria.



DECRETO:

1.- Apruébense los siguientes Informes de Gestión Final, elaborado por las personas que se indican a continuación, quienes prestaron servicios en el **Programa de la Ficha de Protección Social**, desde el 20 de Agosto al 31 de Mayo del 2013.

NOMBRE	RUT	FUNCION
Carlos Alvarez Olivares	12.014.651-3	Supervisor
María Gómez Soto	11.888.548-1	Monitor
Ilse Urenda Urenda	11.466.999-7	Monitor
Carolina Pérez Fuentes	17.932.454-7	Monitor
Laura Cerda Cruzat	10.732.935-8	Monitor
Araceli Choque Cáceres	12.439.256-K	Monitor
Rossemery Menares Tapia	17.094.309-0	Monitor
Vilma Valdés Ardiles	12.218.603-2	Monitor
Judith Zela Aguirre	21.726.206-2	Monitor
Ana Cortez Flores	7.263.999-5	Monitor
Mónica Araya Araya	13.977.083-8	Monitor
Carolina Lanfranco Jaque	18.899.329-k	Digitadora
Marlene Churqui Barbieri	17.431.871-9	Encuestadora



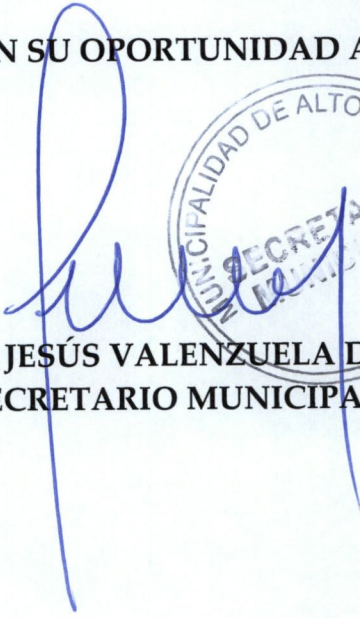
(continuación Dec. Alcaldicio N° 1210/13)


2.- Autorícese el último pago de los honorarios de los prestadores de Servicios referidos, imputándose el gasto con cargo a la cuenta N° 114.05.13.-, del Presupuesto Municipal vigente.

Fdos. Ramón Galleguillos Castillo, Alcalde de la Comuna; José Jesús Valenzuela Díaz, Secretario Municipal Valenzuela.

Lo que transcribo a Ud., para su conocimiento y demás fines a que haya lugar.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y EN SU OPORTUNIDAD ARCHÍVESE.


JOSÉ JESÚS VALENZUELA DÍAZ
SECRETARIO MUNICIPAL


HVF/MGM/cps
Distribución:
Deportes y Cultura
Dpto. Personal
Dir. Control





MUNICIPALIDAD
ALTO HOSPICIO

Dirección de Desarrollo Comunal

1210
30.05.13

CATU. -

Alto Hospicio, 28 de Mayo de 2013.

MEMORANDUM N° 1023 / 2013

A: Director Dirección Jurídico / Sr. Hugo Vilches Fuentes.

De: Dirección Desarrollo Comunitario / Sra. Camila Arce Fajardo



Junto con saludarle cordialmente, y mediante la presente se solicita a usted Decreto Alcaldicio para los Informes de Gestión Final, correspondiente a las 14 funcionarias del Programa Ficha Protección Social.

- Carlos Álvarez Olivares
- María Gómez Soto
- Ilse Urenda Urenda
- Carolina Pérez Fuente
- Laura Cerda Cruzat
- Araceli Choque Cáceres
- Rossmery Menares Tapia
- Vilma Valdés Ardiles
- Judith Zela Aguirre
- Ana Cortez Flores
- Mónica Araya Araya
- Carolina Lanfranco Jaque
- Marlene Churqui
- Esperanza Tapia Montaña.

Se adjunta los respaldos mencionados anteriormente, además este trámite es requisito fundamental para cursar los sueldos del mes de Mayo.

El gasto se debe imputar a la Cuenta N° 114.05.13.-

Sin otro particular, saluda atentamente a Ud.

Camila Arce Fajardo
Directora
Dirección Desarrollo Comunitario

Distribución:

- Archivo Jurídico. ✓
- Archivo Programa F.P.S
- Archivo Dideco.



Alto Hospicio, 31 de Mayo del 2013.

MEMORANDUM N°104/2013

A : Sra. Camila Arce Fajardo. / Directora de Dirección Desarrollo Comunitario.

DE : Sra. Laura Cerda Cruzat / Encargado Comunal FPS

Estimada Directora junto con saludarla, a través del presente adjunto a ud. los informes de Gestión Final correspondiente a las funcionarias del depto. FPS. Lo anterior para gestionar sueldos del mes de Mayo.

Son 14 funcionarias y a continuación se detallan los nombres de cada una:

Carlos Alvarez Olivares
Maria Gomez Soto
Ilse Urenda Urenda
Carolina Perez Fuente
Laura Cerda Cruzat
Araceli Choque Cáceres
Rossmery Menares Tapia
Vilma Valdes Ardiles
Judith Zela Aguirre
Ana Cortez Flores
Monica Araya Araya
Carolina Lanfranco Jaque
Marlene Churqui
Esperanza Tapia Montaña

Laura Cerda Cruzat
ATTE.
Laura Cerda Cruzat
Encargado Comunal FPS
Alto Hospicio

Distribución:

- Archivo Encargado Comunal F.P.S.
- ArchivoDideco.



MUNICIPALIDAD
ALTO HOSPICIO

Dirección de Desarrollo Comunal

Alto Hospicio, 31 de Mayo del 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

CARLOS ALEJANDRO ÁLVAREZ OLIVARES

Mediante el presente, se informa a usted de las labores realizadas en el Departamento Ficha de Protección Social, desde el 20 de Agosto del año 2012 al 31 de Mayo del año 2013.

Durante este período de encuestaje masivo, realicé las sgtes. funciones:

- Supervisión total del proceso de encuestaje, tanto en oficina como en terreno.
- Recepción, revisión y digitación de fichas.
- Capacitación de encuestadores y digitadores nuevos.
- Atención de público para la aplicación de FRR (Formulario de Registro de Residentes)
- Confección de cartas de Invitación Ficha Social.
- Difusión de la Ficha Social, entregando folletos informativos y formularios de requisitos, en distintos puntos de la comuna.
- Coordinación y contactos con dirigentes vecinales para informar a través de charlas o reuniones sobre la Ficha Social.

Sin otro particular, atentamente a UD.


Laura Cerda Cruzat
Encargado Comunal FS (S)




Carlos Álvarez Olivares
Supervisor Ficha Social




Camila Arce Fajardo
Directora Dideco



Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

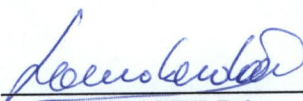
Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 740 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


MARIA GOMEZ
Encuestadora

MARIA EUGENIA GOMEZ SOTO


LAURA CERDA
Encargado Comunal


CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 860 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


ILSE URENDA
Encuestadora

ILSE URENDA URENDA


LAURA CERDA
Encargado Comunal


CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 631 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente



LAURA CERDA CRUZAT
Encuestadora

LAURA CERDA CRUZAT



LAURA CERDA
Encargado Comunal



CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013


Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 717 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


ARACELI CHOQUE
Encuestadora

ARACELI CHOQUE CACERES


LAURA CERDA
Encargado Comunal



CAMILA ARCE
Directora


Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

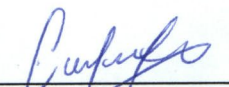
En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 690 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente

ROSSEMERY MENARES TAPIA


ROSSEMERY MENARES
Encuestadora



Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 24 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 1.210 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente

VILMA VALDES
Encuestadora

VILMA VALDES ARDILE



Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 24 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 1.280 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


JUDITH ZELA
Encuestadora

JUDITH ZELA AGUIRRE


LAURA CERDA
Encargado Comunal



CAMILA ARCE
Directora


Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 24 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.


En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.


Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 556 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente

ANA CORTEZ FLORES


ANA CORTEZ
Encuestadora


LAURA CERDA
Encargado Comunal


CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS





Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 03 de Septiembre del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 1.450 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


MONICA ARAYA
Encuestadora

MONICA ARAYA ARAYA


LAURA CERDA
Encargado Comunal



CAMILA ARCE
Directora


Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 10 de Enero del año 2013 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- Digitación de 2.340 Fichas Sociales
- Trabajo en oficina, atención de público y confección de cartas para la actualización de la nueva Ficha Social.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


CAROLINA LANFRANCO
Encuestadora

CAROLINA LANFRANCO JAQUE




CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 21 de Enero del año 2013 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 580 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


MARLENE CHURQUI
Encuestadora

MARLENE CHURQUI BARBIERI


CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS



Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL AÑO 2013

Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 24 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- Archivo de Fichas Sociales y Ficha de Protección
- Preparación de Materiales de Encuestaje
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


ESPERANZA TAPIA
Encuestadora

ESPERANZA TAPIA MONTAÑO


LAURA CERDA
Encargado Comunal


CAMILA ARCE
Directora

Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS





Alto Hospicio 31 de Mayo 2013

INFORME GESTION FINAL FICHA SOCIAL AÑO 2013

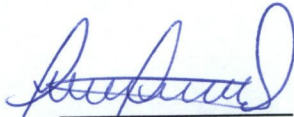
Mediante el presente, se informa a usted las actividades realizadas en el Departamento Protección Social, durante el 20 de Agosto del año 2012 hasta el 31 de Mayo año 2013.

En este año 2013 se desarrollaron encuestas de Fichas Social en la Comuna se visitaron las cinco unidades vecinales asignadas en el sistema, de las cuales fueron visitadas las 102 Juntas de Vecinos.

Durante este proceso mis funciones fueron:

- La aplicación de 1.019 fichas sociales en diferentes sectores de la comuna designadas por hojas de ruta las cuales son confeccionadas de acuerdo a la demanda de personas que se inscriban en el departamento.
- Confección de Cartas de Invitación de FRR
- Entrega de Cartas a las familias, Aplicación en terreno de la Nueva Ficha Social y Digitación de éstas.
- Disposición para cooperar en cualquier tarea requerida por el municipio.-

Sin más que informar y esperando que estos antecedentes le sean de utilidad, se despide atentamente


CAROLINA PEREZ
Encuestadora

CAROLINA PEREZ FUENTES


LAURA CERDA
Encargado Comunal




CAMILA ARCE
Directora



Distribución
-Archivo Dideco
-Archivo Dpto. FPS